

Basisschool de Ljepper



*“Onderwijs van
hoge kwaliteit”*

SCHOOLGIDS 2011-2012

Inhoudsopgave

| | | |
|------|---|----|
| 1 | Een woord vooraf | 4 |
| 2 | Om te beginnen | |
| 2.1 | De Ljepper | 5 |
| 2.2 | Waarom een schoolgids? | 5 |
| 2.3 | Verkrijgbaarheid schoolgids | 5 |
| 2.4 | Verzoek om te reageren | 5 |
| 3 | Ons profiel | |
| 3.1 | De openbare school | 5 |
| 3.2 | Onze visie en missie | 6 |
| 3.3 | Situering van de school | 7 |
| 3.4 | Schoolgrootte | 7 |
| 3.5 | De peuterspeelzaal | 8 |
| 4 | De organisatie van de school | |
| 4.1 | De organisatie van ons onderwijs | 8 |
| 4.2 | De organisatie van de klassenverdeling | 9 |
| 4.3 | Doorstroming | 10 |
| 5 | De activiteiten voor kinderen | |
| 5.1 | Activiteiten in de onderbouw | 11 |
| 5.2 | Activiteiten in de midden- en bovenbouw | 12 |
| 5.3 | Sociale integratie en burgerschapsvorming | 15 |
| 5.4 | Wetenschap en techniek | 15 |
| 5.5 | Naschoolse activiteiten | 15 |
| 6 | De zorg voor kinderen | |
| 6.1 | Leerlingvolgsysteem | 17 |
| 6.2 | De interne en externe zorgstructuur | 17 |
| 6.3 | Speciale zorg voor kinderen | 19 |
| 6.4 | Permanente Commissie Leerlingenzorg | 20 |
| 6.5 | Omgang met externe deskundigen | 20 |
| 6.6 | Naar het voortgezet onderwijs | 21 |
| 7 | Wat hebben we gedaan en wat gaan we doen | |
| 7.1 | Wat we hebben gedaan in 2010-2011 | 21 |
| 7.2 | Wat we gaan doen in 2011-2012 | 22 |
| 8 | Resultaten van ons onderwijs | |
| 8.1 | Leerlingen volgen | 23 |
| 8.2 | We volgen de ontwikkelingen van de leerlingen | 24 |
| 8.3 | Eindtoets basisonderwijs van Cito | 25 |
| 8.4 | Schooladvies voor het vervolgonderwijs | 27 |
| 9 | De ouders | |
| 9.1 | Informatie aan ouders | 27 |
| 9.2 | Omgang met gescheiden ouders | 29 |
| 10 | Benutting van de verplicht onderwijstijd | |
| 10.1 | Onze schooltijden | 29 |
| 10.2 | Vakantietijden | 30 |
| 10.3 | Benutten van de onderwijstijd | 30 |
| 10.4 | Vrijstelling van schoolwerkplanactiviteiten | 30 |
| 10.5 | Voorkomen en bestrijden van schoolverzuim | 30 |

| | | |
|------|---|----|
| 10.6 | Leerplicht | 30 |
| 10.7 | Verlofregeling | 30 |
| 10.8 | Aanmelding, inschrijving en toelating en verwijdering | 31 |
| 11 | Tussenschoolse- en voorschoolse opvang | 33 |
| 12 | Klachtenregeling | |
| 12.1 | Vertrouwenspersoon machtsmisbruik | 34 |
| 12.2 | Meldpunt vertrouwensinspecteur | 34 |
| 13 | Sponsoring en schenkingen | |
| 13.1 | Uitreiken informatie van derden | 35 |
| 14 | Namen en Adressen | 35 |

1. Een woord vooraf

Beste ouders,

Hartelijk welkom op basisschool de Ljepper. Op de Ljepper werkt een ervaren en lerend team aan cognitieve, motorische en emotionele ontwikkeling van alle kinderen. Het team zet bewezen kennis en vaardigheden in en is daarnaast constant op zoek naar verbeteringen. De Ljepper is dé basisschool in de Greiden die bekend staat om onderwijskwaliteit, rust en "ouderwetse" normen en waarden. Fijn dat u vertrouwen heeft in ons team en ons onderwijs. U heeft een belangrijke inbreng in het onderwijs dat wij bieden.

Deze schoolgids geeft u informatie over het onderwijs op de Ljepper. U kunt ook informatie vinden op www.ljepper.nl
De gids van de Ljepper is een aanvulling op de bovenschoolse gids van scholennetwerk de Basis.

In de gids vertellen we meer over onze visie op onderwijs en op welke wijze die visie werkelijkheid wordt.

Namens het team van de Ljepper wens ik u veel leesplezier.

Janet Weima RDO
directeur o.b.s. de Ljepper
directie@ljepper.nl
Tureluurstraat 20
8446 HM Heerenveen
☎ 0513-628930

brinnummer: 14 LM



IMG 0529.JPG

Tijdens het afscheid van juf Alie van Dijk.

2. Om te beginnen

2.1 De Ljepper

De Ljepper biedt uw kind de basis voor zijn verdere leven. Uw kind vormt zich het sterkst in de eerste levensjaren. Vanaf de leeftijd van vier jaar vertrouwt u uw kind aan onze school toe. Dat is voor ons een eer en een opdracht. Op de Ljepper leren kinderen met hun hoofd (lezen, taal, rekenen en wiskunde, informatie verwerken, wereldoriëntatie en meer), met hun hart (omgaan met elkaar en duurzaam omgaan met de wereld) en met hun handen (creatieve vorming, muziek, toneelspel, techniek). De leerkrachten op de Ljepper gaan daarbij uit van de mogelijkheden van uw kind, daar ligt de kracht.

De naam van de school is door de ouders bedacht en betekent "de polsstokspringer". In deze naam zit het springerige, speelse element van het kind, het kind verlaat de veilige wal (thuis), het springt vooruit en heeft daarbij de steun van een stevige polsstok. Aan de eigen (speelse) aard van het kind trachten wij ruimte te geven; die veilige, stevige polsstok wil onze school graag voor uw kind zijn.

De leerkrachten worden in hun belangrijke opdracht ondersteund door een integraal verantwoordelijke directeur, een administratieve ondersteuner en een conciërge.

2.2 Waarom een schoolgids?

Wij informeren u graag over de school. Daarnaast is het onze wettelijke plicht de schoolgids uit te geven (zie Wet op het Primair Onderwijs artikel 13)

Via deze gids komt u te weten wat onze school uw kind biedt. Naast deze gids over basisschool de Ljepper, heeft ook het scholennetwerk de Basis een algemene schoolgids. Deze is te downloaden via de website van de Ljepper (www.ljepper.nl) of via de website van de Basis (www.debasisheerenveen.nl)

2.3 Verkrijgbaarheid schoolgids

De schoolgids wordt geplaatst op de website. Hier kunt u te allen tijde de inhoud raadplegen. Stelt u prijs op een gedrukt exemplaar dat kunt u dat aangeven. Aan het begin van elk nieuw cursusjaar zal u die keuze worden voorgelegd. Ditzelfde geldt voor nieuwe ouders die hun kind laten inschrijven.

2.4 Verzoek om te reageren

Deze schoolgids is met de nodige zorg samengesteld. Toch is het mogelijk dat u opmerkingen of reacties heeft. We verzoeken u uw aanbevelingen door te geven aan de leerkracht of aan de directeur; info@ljepper.nl



3 Ons profiel

3.1 De openbare school

De Ljepper biedt openbaar onderwijs. Wij stellen daarmee onze school open voor alle kinderen, ongeacht hun godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of wat dan ook. Ieder kind is van harte welkom om kennis te maken en te leren met andere kinderen in een ontmoetingsplaats van verschillende culturen, denkbeelden en zienswijzen. Openbaar onderwijs draagt actief en nadrukkelijk bij aan de vorming en ontwikkeling van de samenleving. Leerlingen leren vanuit de dagelijkse praktijk respect te hebben voor andere geloven, levensovertuigingen en culturen. Ze leren ongedwongen ervaringen en ideeën uit te wisselen om zo een samenleving te ontwikkelen die is gebaseerd op wederzijds vertrouwen en samenwerking. In het openbaar onderwijs heerst

een klimaat van tolerantie en democratie. Leerlingen, ouders, leerkrachten, directies en bestuursleden zijn gewend open met elkaar te communiceren op basis van gelijkwaardigheid en respect voor elkaar.

In principe worden alle kinderen toegelaten, tenzij er zwaarwegende bijzondere omstandigheden zijn die er voor zorgen dat wij niet de meest passende zorg voor het betreffende kind kunnen bieden.

3.2 *Onze missie en visie*

Missie (waar staat de Ljepper voor)

We willen dat de leerlingen maximaal hun talenten en mogelijkheden ontplooiën. Het onderwijs is kindgericht, toegankelijk en van hoge kwaliteit. Er is tevredenheid bij ouders, kinderen en personeel. Om dit te kunnen realiseren:

- a. wordt er door het team een veilige pedagogische omgeving gecreëerd met rust, regelmaat, structuur, uitdaging en bemoediging;
- b. worden mensen en middelen zo ingezet dat daarmee optimale opbrengsten worden behaald;
- c. wordt een gedegen onderwijskundige omgeving gecreëerd, waarin instructie en differentiatie centrale begrippen zijn;
- d. wordt structureel geïnvesteerd in personeelsontwikkeling en onderwijsinnovatie.



Visie (wat wil de Ljepper bereiken)

Elk kind heeft een natuurlijke drang tot ontwikkeling, een drang zijn talenten maximaal te ontplooiën. Het verlaat de veilige wal en wil als ljepper hoog springen, om de andere oever te bereiken. Maar een kind kan dat niet alleen. Het heeft hulp nodig en rekt op leiding en begeleiding van volwassenen, van de leerkrachten. Zij staan bij de afzet, in het water en aan de overkant om aan te moedigen, om aanwijzingen te geven, om op te vangen en waarnodig de pols vast te pakken.

Om tot een succesvolle sprong te komen moeten

de kinderen een goede basis krijgen. Goede reken-, taal- en leesvaardigheden zijn daarbij essentieel. Maar ook de sociaal-emotionele, motorische en creatieve vorming zijn heel belangrijk.

En dit alles in een context waarin de drie basisbehoeften; competentie, relatie en autonomie centraal staan.

De school is niet de enige die het kind helpt zijn talenten te ontplooiën. Zij kan dit alleen doen in samenwerking met het eerste milieu (ouders, verzorgers) en de sociale omgeving van het kind (de buurt verenigingen, instellingen). De school zal dan ook proactief de partners opzoeken met het doel samen het kind te helpen zijn talenten maximaal te ontplooiën.

Over vier jaar biedt de Ljepper:

- a. kinderen en hun ouders (nog steeds) onderwijs van hoogwaardige kwaliteit. Dit onderwijs wordt gegeven door bekwaam personeel. De onderwijsopbrengsten zijn aantoonbaar hoog;
- b. een succesvolle loketfunctie voor alle onderwijskundige en opvoedkundige vraagstukken. Een groot deel van de vragen kunnen op de Ljepper beantwoordt worden. Naast een onderwijskundig team is er expliciet deskundigheid op motorische ontwikkeling (belemmeringen), sociaal-emotionele ontwikkeling (belemmeringen) en integratie.
- c. een betaalbaar dagarrangement dat voldoet aan de inspectienorm;
- d. een aanbod voor leerlingen van 2 tot 4 jaar. Het aanbod is gericht op woordenschatontwikkeling, sociaal-emotionele vorming en sluit aan bij het aanbod voor 4-jarigen.

- e. is de Ljepper een ontmoetingsplaats voor de wijk. Naast onderwijs kunnen kinderen op de Ljepper terecht voor activiteiten buiten de schooltijden.

Pedagogische uitgangspunten

We willen zorgen voor een veilige omgeving waarin alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Een sfeer waar rust en regelmaat heerst. Voorwaarde voor een ordelijk en veilig schoolklimaat is het stellen van heldere en duidelijke afspraken en regels.

Door ons pedagogisch klimaat, ons onderwijsaanbod en onze schoolorganisatie willen we voldoen aan de volgende basisbehoefte van kinderen:

Relatie, competentie en autonomie.



Relatie (ik en de ander)

We zien de school als een ontmoetingsplaats waarin je leert om respect te hebben voor elkaar en rekening leert houden met de gevoelens en wensen van anderen. Kinderen leren veel van en met elkaar. Binnen de groepsinstructie en tijdens de verwerkingsopdrachten komen verschillende werkvormen van samenwerkend leren voor.

Daarnaast dragen de vele activiteiten op sportgebied, de gezamenlijke festiviteiten en het samen maken en genieten van toneel en culturele evenementen bij aan

het specifiek "Zo doen wij dat op de Ljepper" gevoel.

Competentie (ik kan het)

Veiligheid creëren we ook doordat we met ons onderwijsaanbod uitgaan van verschillen tussen kinderen. Door positieve verwachtingen van leerkrachten naar de leerlingen en door het onderwijs af te stemmen op de mogelijkheden van het individuele kind, zorgen wij ervoor dat onze leerlingen succeservaringen krijgen en zich competent voelen.

Autonomie (ik wil medeverantwoordelijk zijn)

We willen tegemoet komen aan de behoefte tot autonomie van een kind (zelf medeverantwoordelijk zijn). We willen de kinderen handvatten geven waarmee zij leren na te denken (reflecteren) op hun eigen leer – en ontwikkelingsproces. Wat ging goed? Waar heb ik extra hulp bij nodig? Hoe heb ik mijn werk gecontroleerd? De mate waarin een leerkracht hierbij een begeleidende of een meer sturende rol vervult, is afhankelijk van de mogelijkheden en de instructiebehoefte van de leerling.

3.3 Situering van de school

De Ljepper is één van de drie openbare basisscholen in de wijk de Greiden. Deze wijk is 40 jaar oud en is verdeeld in een aantal buurten: de vogelbuurt, de waterbuurt en de kruidenbuurt. De Ljepper staat in de Vogelbuurt.

Doordat de schoolgrenzen bij invoering van de basisschool zijn opgeheven zijn de ouders binnen de gemeente vrij om een school voor hun kind te kiezen. De Ljepper vangt naast kinderen uit de Greiden ook een aantal leerlingen van buiten de wijk op.

De school werkt samen met de andere basisscholen en peuterspeelzalen in de wijk de Greiden. Daarnaast zijn wij ook actief betrokken bij wijkinstellingen zoals welzijnsstichting Caleidoscoop, Wijkbelang, 3VO (verkeer), sportverenigingen en het CIOS. Op deze manier komen er mogelijkheden om kinderen (en ouders) meer kansen te bieden. Zowel op het onderwijskundige - als op het sociale vlak.

3.4 Schoolgrootte

Op onze school zitten ongeveer 190 leerlingen. De kinderen zijn verdeeld over 2 kleutergroepen en 6 midden- en bovenbouwgroepen. Op de Ljepper werken 14 leerkrachten, een administratieve medewerker en een conciërge.

3.5 De peuterspeelzaal

In de Ljepper is een speelgroep voor peuters gevestigd. Kinderwoud is hiermee een krachtige partner van de Ljepper. Met deze vergaande samenwerking kunnen we de doorgaande ontwikkeling van kinderen van 2 tot 12 jaar waarborgen en de overgang van de speelzaal naar het basisonderwijs vergemakkelijken.



4 De organisatie van de school

4.1 De organisatie van ons onderwijs

Op de Ljepper vinden wij het belangrijk dat kinderen van en met elkaar leren. Daarom zijn kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in een groep geplaatst (homogene groepen) Deze organisatievorm noemen we een leerstof-jaarklassensysteem.

Interactieve gedifferentieerde directe instructiemodel

Er worden veel activiteiten gezamenlijk met de hele groep opgestart. Het met elkaar leren, praten over..., oplossingen bedenken en instructie/informatie ontvangen, zorgt voor een stimulerende leeromgeving.

De verschillen tussen de kinderen m.b.t. hun vaardigheden en mogelijkheden zijn echter groot en deze kinderen zitten samen in dezelfde leeftijdsgroep. (heterogene niveau - groepen). Hoe gaan de leerkrachten om met die verschillen?

We geven instructie volgens het "interactieve gedifferentieerde directe instructiemodel", kortweg het IGDI-model. Dit houdt o.a. in dat de leerkrachten de behoefte aan instructie en de tijd om te leren voor de kinderen aanpassen. Zo krijgen kinderen die vlot de leerstof oppakken "verkorte instructie" en de kinderen die moeite hebben met het zich eigen maken van de leerstof na de groepsinstructie extra begeleiding van de leerkracht (verlengde instructie).

Ook de verwerking van de inhoud van de leerstof wordt aangepast aan de mogelijkheden van de kinderen. Sommige kinderen krijgen verdiepingsopdrachten aangeboden. De zwakkere kinderen krijgen extra leertijd die vooral gericht is op;

- De aansluiting met de groep houden.
- Het realiseren van de kerndoelen zoals die door de onderwijsinspectie zijn opgesteld.
- Wij proberen zo min mogelijk leerlingen op een individuele leerlijn te zetten omdat dan de positieve werking van het samen met de groep leren verloren gaat. Onze ervaring is dat het sociaal-emotionele welbevinden, het bij een groep horen, positieve resultaten geeft en er voor zorgt dat de kinderen met plezier naar school gaan. Voelt het kind zich goed, dan pas kan er geleerd worden!

De kinderen zitten afhankelijk van de aard van de activiteiten, in tweetallen of in samenwerkingsgroepjes in het lokaal.

Zelfstandig werken

We hebben binnen onze school een leerlijn zelfstandig werken. De leerlijn is beschreven voor de hele school, dus voor groep 0 t/m 8. Binnen deze leerlijn is een opbouw in moeilijkheid, activiteiten en tijd. De kinderen leren zelfstandig te plannen en activiteiten uit te voeren, zodat ze minder afhankelijk zijn van de hulp van volwassenen. De leerkracht heeft binnen dit systeem tijd om kleine groepjes kinderen te begeleiden.

Samenwerkend leren

Samenwerkend leren of coöperatief leren heeft een positief effect op de leerprestaties en sociale vaardigheden en (leer)motivatie van kinderen. Wij zorgen ervoor dat de kinderen

doelmatig met elkaar kunnen samenwerken door te werken met flexibele groepen. De kinderen werken met elkaar afwisselend in niveau – of interessegroepen. Er zijn samen met de kinderen afspraken gemaakt over het werken in de groepen.

De leraren

De verdeling van de leerkrachten over de verschillende groepen wordt ieder jaar opnieuw samen met de medezeggenschapsraad vastgesteld. De klassenverdeling staat vermeld in de "Ljepperinfo."

Binnen onze schoolorganisatie hebben leerkrachten verschillende taken zoals intern begeleider en ICT coördinator (computergebruik in de school) Deze taken kunnen niet allemaal na lestijd ingevuld worden, daarom staan er lesvrije schooltijden tegenover.

Wijze van vervanging bij ziekte, ADV, studieverlof, scholing

Als een leerkracht afwezig is i.v.m. ziekte, scholing, etc. dan komt hiervoor een vervangende leerkracht. Bij voorkeur maken wij gebruik van vaste vervang(st)ers. Het is niet meer zoals vroeger dat de gehele week één leerkracht voor de groep staat. Sommige leerkrachten kiezen bewust voor een kortere weektaak of een duo-baan. Daarnaast hebben leerkrachten recht op compensatieverlof. Ons uitgangspunt is, dat we er naar streven om maximaal 2 leerkrachten voor een groep te hebben.

De begeleiding en inzet van stagiaires van de Pabo's

Wanneer je een vak wilt leren dan moet je stagelopen. We voelen het als een plicht om toekomstige collega's een stageplaats te bieden. Wel wordt elk jaar gekeken of er ook groepen zijn waarvoor het minder geschikt is, omdat bijv. de aandacht voor de groep te intensief is. Alles wat de stagiaire doet valt onder de verantwoordelijkheid van de betreffende groepsleerkracht.

Wij ontvangen op onze school ook stagiaires van een andere instelling dan de Pabo nl:

CIOS studenten (bewegingsonderwijs)

Klassen/onderwijsassistent – Friesland College.

S.P.W. (sociaal pedagogisch werk) – Friesland College.



4.2 De organisatie van de klassenverdeling

Er wordt op onze school steeds gestreefd naar een zo goed mogelijke verdeling van de leerlingen over de verschillende groepen. We werken zoveel mogelijk met homogene groepen (leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar). Combinatieklassen (leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar) maken we als dit organisatorisch nodig is.

De volgende factoren spelen hierbij een rol;

- a. het aantal leerlingen bepaalt de formatie en de formatie wordt onder de leerkrachten met een volledige en een parttime baan verdeeld.
- b. het aantal leerlingen per groep; er wordt getracht tot een evenredige verdeling te komen.
- c. er wordt een zo evenredig mogelijke verhouding wat betreft leer- en gedragsproblematiek onder de groepen nagestreefd.
- d. de onderlinge sociale contacten van de leerlingen.

4.3 Doorstroming

De leerlingen worden verdeeld over de groepen 1 t/m 8.

De directeur van de school bepaalt in welke groep een kind wordt geplaatst. Normaal gesproken is dat de groep waarin kinderen van dezelfde leeftijd zitten. Een kind volgt 8 jaren basisonderwijs en gaat onder normale omstandigheden ieder jaar over naar de volgende groep. Voor de overgang van de ene groep naar de andere wordt een overgangsprotocol gevolgd. Hierin staat beschreven op welke momenten de school kiest voor verlenging (zittenblijven) of versnelling (een groep overslaan). Dit protocol is op te vragen via de directeur van de school.

Heterogene kleutergroepen.

Wij werken met heterogene kleutergroepen. In deze groepen zitten kleuters van 4, 5 en 6 jaar bij elkaar in een klas. Op deze wijze kunnen de kinderen van en met elkaar leren. Natuurlijk gaan wij in ons onderwijsaanbod uit van de verschillen in ontwikkeling van de kleuters.



Aanbod in de groepen 1 en 2

Binnen een kleutergroep zijn de verschillen in ontwikkeling tussen de kinderen groot. De kinderen krijgen activiteiten aangeboden die passen bij hun ontwikkelingsniveau. Natuurlijk houden we de ontwikkeling van uw kleuter nauwlettend in de gaten. Sommige kinderen krijgen moeilijker werk aangeboden. Andere kinderen krijgen extra instructie.

Als de extra instructie onvoldoende resultaat geeft, wordt in overleg met de intern begeleider het leerstofaanbod bepaald (zie leerlingenzorg).

Met de ouders wordt het ontwikkelingsniveau besproken, zodat u weet op welk niveau uw kind functioneert.

Er wordt door ons gekeken naar de volgende aspecten:

- hoever is de kleuter in zijn/haar ontwikkeling. We maken hierbij gebruik van cito toetsen en observatielijsten (zie leerlingenzorg).
- hoe is de werkhouding? We kijken hierbij naar concentratie, motivatie en zelfstandigheid.
- welke kinderen hebben verlengde- of verkorte instructie nodig.
- hoe is de sociale/emotionele ontwikkeling. We maken hierbij gebruik van observatielijsten en ervaringen van ouders en leerkrachten.

Overgang van kinderen van groep 2 naar groep 3

Er is speciale aandacht voor de overgang van groep 2 naar groep 3. In groep 2 besteden we veel aandacht aan beginnende geletterdheid, -gecijferdheid en woordenschat. Het is erg belangrijk dat de kinderen de voorbereidende lees- en rekenbegrippen beheersen en de instructie van de leerkracht kunnen begrijpen voordat ze naar groep 3 gaan. Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen maken wij gebruik van observatielijsten en toetsen.

Een uitgebreidere uitleg staat omschreven in het overgangsprotocol. Dit protocol is op te vragen via de directeur van de school.

Overgang van kinderen in groep 3 tot en met 8

Zitten blijven in deze groepen is bij ons een grote uitzondering en gebeurt alleen als er sprake is van een of meerdere van de volgende omstandigheden:

Het kind heeft een grote ontwikkelingsachterstand, waardoor het voor deze leerling moeilijk wordt de lessen in het volgende jaar te volgen. Dit moet blijken uit de

toetsresultaten van zowel methode gebonden toetsen als de toetsen van het leerlingvolgsysteem.

We gaan er vanuit dat een kind dat blijft zitten, daarna het onderwijs in de desbetreffende groep gemakkelijker kan volgen. Als dit niet het geval is en uit onderzoek is gebleken dat het kind al naar kunnen presteert, gaat de desbetreffende leerling gewoon over naar de volgende groep en volgt daar een aangepast programma.

5. De activiteiten voor kinderen

5.1 Activiteiten in de onderbouw

In een kleutergroepen zitten jongste – en oudste kleuters bij elkaar in een klas. Deze kleuters krijgen op een speelse wijze een specifieke onderwijsaanbod. We stemmen dit aanbod af op het ontwikkelingsniveau en de interesses van het kind.

De kleuterklas is een veilige, stimulerende omgeving met veel aandacht voor spelend leren en gezamenlijk actief bezig zijn te zijn met spel.



Voorbereidende taal -, lees -, reken activiteiten

We werken met de methode Schatkist. Dit is een methode waarin het leren, spelen en zelf ontdekken centraal staat. Kenmerkend is;

- a. De doorlopende leerlijnen van groep 0 tot en met groep 3.
- b. Het thematisch werken, waarbij aangesloten wordt bij de leefwereld en interesses van de kinderen.
- c. Het vrije spel, in een gevarieerde spelomgeving, waarin veel ruimte is om samen en met elkaar nieuwe ervaringen en kennis op te doen en te delen.

Binnen de onderbouw van de school wordt veel tijd besteed aan taalontwikkeling. Dit kan zijn door specifieke taalmomenten zoals bijv. vertellen, kringgesprek, woordspelletjes, opzegversjes. Bovendien zit de taal verweven in allerlei andere activiteiten zoals poppenkastspelen, dramatiseren, rollenspel, werken in de lees/taal schrijfhoek (prentenboeken "lezen", luisteren naar op cassettes ingesproken prentenboeken, stempelen, werken met de computer).

Uitgangspunt is het eigen taalgebruik van de leerling waarbij langzamerhand de woordenschat groeit en waardoor het vermogen om te communiceren groter wordt en de tijdsduur van naar elkaar luisteren zal toenemen.

De letter – en cijferactiviteiten die wij, met behulp van de methode Schatkist, aanbieden geven de kinderen de mogelijkheid om op een speelse manier zich de beginselen van het lezen en rekenen eigen te maken. We geven kinderen die nog niet beschikken over voldoende spreek – en luistervaardigheden (woordenschat, taal-, rekenbegrippen) pré-instructie. Deze instructie wordt gegeven voordat het onderwerp in de grote groep aan de orde komt. We zorgen er op deze wijze voor dat alle kinderen optimaal kunnen profiteren van de kringactiviteit. De lees - en rekenactiviteiten in groep 3 sluiten aan op de al aanwezige kennis van de kinderen.

Voorbereidend schrijven

Hieronder verstaan we oefeningen die gericht zijn op het ontwikkelen van de fijne motoriek en de oog -handcoördinatie. Na de kerstvakantie werken de kinderen van groep 2 wekelijks in de methode Schrijftaal (kleuterschrift)

Bewegingsactiviteiten

Voor deze jonge kinderen is bewegen erg belangrijk. In principe zijn er 2 keer per dag bewegingsactiviteiten:

Binnen: kleutergym en spelletjes

Buiten: vrij en gebonden spel (belangrijk voor de sociale - emotionele en motorische ontwikkeling)

Muzikale vorming

De muzikale vorming is een onderdeel van de totale ontwikkeling van het kind. Dit doen wij door samen zingen, dansen, spelen en luisteren naar muziek.



Expressieactiviteiten

Binnen de onderbouw is veel aandacht voor expressieactiviteiten. De expressieactiviteiten worden ingepast in de geplande(Schatkist) thema's. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich leren uiten met beeldend materiaal waarbij we rekening houden met de fantasie en de werkelijkheid en het vermogen ontwikkelen om naar eigen inzicht ergens vorm aan te geven. Daarbij zijn basisvaardigheden noodzakelijk zoals b.v. knippen, kleur - en vormkennis, ontwikkeling van de motoriek, materiaalkennis e.d. Er is aandacht voor dramatische vorming,

waarbij we door het uitspelen van (Anker)verhalen, liedjes en toneelstukjes, de kinderen leren zich met behulp van taal gemakkelijker te uiten, te bewegen en om te gaan met anderen.

Werken met ontwikkelingsmateriaal

De kleuters werken elke dag met ontwikkel - en constructiematerialen. Dit kunnen zowel verplichte- als keuzeactiviteiten zijn. De kinderen krijgen materiaal en opdrachten aangeboden op verschillende niveaus, waarmee ze naar eigen inzicht en tempo werken.

Groepswerk

Hierbij werken de kinderen samen aan een zelfde doel. Belangstellingskernen, projecten en thema's leiden vaak tot samenwerken. Het samen ontdekken, oplossingen bedenken, overleggen en genieten staat hierbij centraal.

Hoekenwerk

Er zijn verschillende speel- en ontdekhoeken, waarin naast het samen spelen rond een bepaald anker of thema, ook activiteiten plaatsvinden die de beginnende geletterdheid en gecijferdheid bevorderen.

5.2 Activiteiten in midden - en bovenbouw

In de groepen 3 t/m 8 neemt het aanleren van de basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen) een belangrijke plaats in.

Lezen

Bij het verlaten van onze school heeft de leerling de vaardigheid (leesstrategieën) ontwikkeld om een tekst cognitief, emotioneel en kritisch op te nemen en te verwerken. We zoeken daarbij bewust naar aansluiting bij de belevingswereld en leeftijd van het kind.

We gebruiken binnen de school verschillende leesvormen en methodes om dit doel te bereiken:

voorbereidend lezen,

aanvankelijk lezen,

technisch lezen:

methode: Schatkist

methode: Veilig leren lezen (nieuwste versie)

methode: Estafette

begrijpend/studerend lezen, methode: Goed Gelezen.

Taal

Bij het verlaten van onze school kan de leerling taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen. De kinderen hebben kennis en inzicht omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal.

We hechten er veel waarde aan dat kinderen plezier in taal hebben en houden. We werken met de taalmethode "Taal op Maat". Er wordt veel aandacht gegeven aan samenwerkings- en interactieve werkvormen. Wij verwachten hiervan dat het samen en met elkaar leren een zinvolle bijdrage zal geven aan het vergroten van de taalvaardigheid en het genieten van taal.

Er zijn grote verschillen tussen kinderen met betrekking tot de "talen" die ze thuis hebben geleerd en wat betreft hun vaardigheden en ervaringen. Bij het gebruik van de methode houden we daar rekening mee. (zie organisatie van het onderwijs)

Rekenen

Bij het verlaten van onze school moet de leerling praktisch kunnen denken, zo mogelijk abstract kunnen denken, kunnen zoeken naar oplossingen van problemen, relaties kunnen hanteren en deze ook kunnen verwoorden.

De door ons gebruikte moderne methode "Alles Telt" is een z.g.n. realistische rekenmethode, die het rekenonderwijs zeer gestructureerd aanbiedt.

Rekenen en wiskunde vindt plaats in de wereld om ons heen. De verschillende onderdelen zoals optellen, aftrekken, vermenigvuldigen, delen (bewerkingen), klokkijken, geld rekenen, meten en wegen, schatten e.d. worden vanuit de praktijk benaderd. Deze basisvaardigheden leren kinderen toepassen.



Schrijven

De voorbereidende oefeningen in de onderbouw zijn van grote waarde voor de ontwikkeling van de fijne motoriek. De door ons gebruikte methode "Schrijven in de basisschool"(nieuwe versie) gaat uit van natuurlijke schrijfpatronen.

Het doel is het ontwikkelen van een vlot, goed leesbaar handschrift. Vanaf groep 6 gaan de kinderen een eigen handschrift ontwikkelen. De kinderen schrijven met een door de school verstrekte vulpen.

Wereldoriënterende vakken

De school heeft niet alleen de taak om de leerlingen de basisvaardigheden bij te brengen, maar geeft daarnaast de kinderen inzicht in de wereld rondom hen. Er is een groot aantal wereldoriënterende vakken. We noemen aardrijkskunde, geschiedenis, natuuroriëntatie, maatschappelijke verhoudingen (actief burgerschap), geestelijke stromingen, bevordering gezond gedrag en sociale redzaamheid (waaronder verkeer). Deze vakken staan vaak niet op zichzelf. We proberen zoveel mogelijk de samenhang tussen deze vakken zichtbaar te maken door naast cursorisch ook thematisch te werken. Daartoe is er gekozen voor een aantal methoden uit dezelfde serie. Deze methoden zijn "wijzer door de tijd", "wijzer door de wereld" en "wijzer door natuur en techniek". Waar mogelijk wordt er aangesloten bij actuele gebeurtenissen. Het is onmogelijk om in een kort bestek deze vakken te beschrijven. Kernwoorden zijn hier: inzicht, opkomen voor je eigen mening, zelfstandig leren werken en samenwerken. Het verkeersonderwijs wordt afgesloten met een verkeersdiploma.



Creatieve vorming

In alle groepen worden teken - en handenarbeidlessen gegeven. We gebruiken hiervoor de methode "Uit de kunst". Een methode die stimuleert om met elkaar in gesprek te gaan over de verschillende kunstrichtingen en die daarnaast een handvat biedt om zelf te experimenteren met verschillende materialen en diverse technieken. Met deze methode leren we kinderen hun gevoelens, waarnemingen en ervaringen op persoonlijke wijze vorm te geven. Op de resultaten zijn zowel de leerkrachten als de kinderen bijzonder trots. U kunt

onze "kunstwerkjes" dan ook overal in de school bewonderen.

Engels

Binnen groep 7 en 8 maken onze leerlingen kennis met de Engelse taal. Ze leren vaardigheden waarmee ze deze taal op een zeer eenvoudige niveau gebruiken als communicatiemiddel in contact met mensen die zich van deze taal bedienen. Wij vinden dit belangrijk omdat de Engelse taal een rol speelt in de Nederlandse samenwerking en als internationaal communicatiemiddel. Kijk naar tv en radioprogramma's. Denk ook aan de multiculturele samenleving. De nieuwe methode voor Engels die wij gebruiken heet: "Hello World".

Fries

Wekelijks wordt er aandacht gegeven aan de Friese taal. In de onderbouw - en middenbouw groepen ligt het accent op het kunnen verstaan van de Friese taal. In de bovenbouw groepen leren de kinderen ook Friese teksten lezen. We gebruiken in de groepen 4 t/m 8 de methode "Studio F". Een moderne methode, waarbij we rekening houden met de verschillen in thuistaal van de kinderen.

Lichamelijke opvoeding

Onze school werkt samen met het CIOS aan het Buurt Onderwijs Sport (BOS) project. Alle leerlingen krijgen 1,5 uur per week bewegingsonderwijs aangeboden.

We gebruiken de lessencyclus van: Van Gelder en Stroes. In deze lessen wordt aandacht besteed aan de verschillende bewegingsvormen zoals bijvoorbeeld: rollen, klimmen, duikelen, springen met en zonder toestellen.

Dankzij deze methode en de professionele begeleiding van de CIOS docenten en studenten wordt de beschikbare tijd zeer effectief gebruikt en is er een duidelijk doorgaande lijn waardoor de resultaten en het plezier van de kinderen in het bewegen wordt gestimuleerd. De bewegingslessen zijn zeer afwisselend. Er worden aan alle groepen gym -, spel - en turnlessen aangeboden. Tijdens de spellessen ligt er een duidelijk accent op samenspelen en het bevorderen van het sociaalgedrag.

Tevens wordt het aspect van hygiëne bij deze lessen betrokken.

Jaarlijks organiseren wij eveneens i.s.m. het CIOS een atletiekdag.

Eén keer per week worden er na schooltijd activiteiten op het schoolplein georganiseerd. Deze activiteiten worden verzorgt het beweegteam. De kinderen genieten zichtbaar van de aangeboden activiteiten.

Sociaal - emotionele ontwikkeling

Voor sociaal - emotionele ontwikkeling hebben wij de methode Leefstijl. Wekelijks wordt er in alle klassen lessen uit deze methode gegeven. De lessen hebben vooral als doel om het welbevinden van de kinderen te bevorderen. Kinderen leren om hun eigen wensen/grenzen te verwoorden en om rekening te houden met elkaar.

Culturele vorming

Op onze school werken we met een cultuurplan. Voor de Groepen 0 t/m 8 staat in ons cultuurplan beschreven welke activiteiten er jaarlijks worden aangeboden. Zo zorgen we ervoor dat de kinderen gedurende hun schooltijd op de Ljepper kennismaken met verschillende culturele activiteiten.

Om de 4 jaar wordt er een cultuurproject georganiseerd voor alle kinderen van de school. Naast de vaste activiteiten wordt er ook een keuze gemaakt uit diverse culturele activiteiten op het gebied van zang, dans, toneel, kunst en muziek die jaarlijks worden aangeboden.

Computers in de school

De computers worden bij alle vakken in gezet om herhaling- of verdiepingsstof aan te bieden. Wij leren de kinderen ook omgaan met de computer. Het gebruiken van de computer als ondersteuning van het leerproces en de computer gebruiken als communicatiemiddel is geïntegreerd in ons onderwijsaanbod. De kinderen maken gebruik van internet, E-mail, Educat B. tekstverwerking en andere educatieve programma's (o.a. Basisbits, Ambrasoft en programma's behorende bij de methode Schatkist en Veilig Leren lezen). Op school is een ICT beleidsplan en internet/e-mail protocol aanwezig.

In de groepen 3 t/m 8 wordt onderwezen met behulp van een digitaal schoolbord.



5.3 Sociale integratie en burgerschapsvorming

Op de Ljepper is een uitgebreid leerplan sociale integratie en burgerschapsvorming, waarin de visie van de Ljepper en de leerinhouden uitgebreid beschreven staan.

In het kort komt het erop neer dat burgerschapsvorming geïntegreerd is in het gehele aanbod. Met name leefstijl (sociaal-emotioneel gedrag) en geschiedenis vormen een belangrijke bron. De kernbegrippen die omschreven zijn in de missie van de Ljepper vormen ten alle tijden de grondslag waarop kinderen leren.

5.4 Wetenschap en techniek

De Ljepper is sinds juni 2010 officieel VTB school. Dit betekent dat het onderwijs in techniek op de Ljepper goed genoeg is om voor dit keurmerk in aanmerking te komen. Belangrijke onderdelen zijn een duidelijke en praktijkgerichte visie op wetenschap en techniek en een doorgaande lijn van groep 1 t/m groep 8. Een uitgebreide uitleg is te lezen in het leerplan wetenschap en techniek. Deze is op te vragen bij de directie.

5.5 Naschoolse activiteiten

Op de Ljepper worden naschoolse activiteiten georganiseerd. Twee belangrijke redenen daarvoor zijn:

- a. ondersteuning van de kerntaak van de school (het onderwijs).
- b. het stimuleren van het "wij"-gevoel. (sociaal-emotionele aspect)

Samen met het beweegteam in de Greiden worden na schooltijd sportieve speelactiviteiten georganiseerd. Nu is dat nog eenmaal in de week op donderdag. In het komende schooljaar zullen meer naschoolse activiteiten georganiseerd worden.

Naast een aantal incidentele activiteiten (afhankelijk van het jaarlijkse aanbod) zijn er structurele sportactiviteiten waaraan wij als school meedoen.

Sportactiviteiten

Wij werken samen met het CIOS aan het BOS project (Buurt Onderwijs Sport). Er worden bewegingsactiviteiten na schooltijd georganiseerd op de schoolpleinen van de 5 basisscholen in de Greiden.

Verdere sportactiviteiten zijn: volleybaltoernooi, voetbaltoernooi, korfbaltoernooi en schoolschaatsen.

Bovendien organiseert de school zelf een atletiekochtend op de atletiekbaan voor de groepen 3 t/m 8 en een sport/spelochtend voor de kleuters op het schoolplein en het grasveldje bij de school.



Sociaal - emotionele ontwikkeling

De school doet jaarlijks mee aan maximaal 2 "goede" doelen (waaronder kinderpostzegels)

Andere activiteiten

Schoolreisjes voor alle groepen, verkeersdiploma in groep 7, één keer per 2 jaar een verkeersdag i.s.m. onze verkeersouders en Veilig Verkeer Nederland, bezoeken aan bibliotheek en musea.

6. De zorg voor kinderen

Wij gaan met ons onderwijsaanbod uit van verschillen tussen kinderen en passen ons onderwijsaanbod zoveel mogelijk daarop aan.

Onder andere met behulp van het leerlingvolgsysteem worden de ontwikkelingen van individuele leerlingen nauwlettend gevolgd om zorg op maat te geven want leerlingen en ouders hebben recht op een professionele begeleiding. Daarom volgen de leerkrachten ook regelmatig nascholingscursussen.

De zorg voor leerlingen heeft op de Ljepper hoge prioriteit. Met name op het gebied van het taal/leesonderwijs, de spelling en het rekenen bieden wij adaptief onderwijs (onderwijs afgestemd op de mogelijkheden van de leerling) Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling heeft de laatste jaren meer accent gekregen. Naast maatregelen die gericht zijn op het herstellen van leerproblemen (verlengde instructie), treffen de leerkrachten op de Ljepper m.n. maatregelen die er op gericht zijn leer- en gedragsproblemen te voorkomen (preventief). De rol van de leerkrachten en de samenwerking met ouders staan hierbij centraal. De leerkracht wordt ondersteund door een I.B.-er (intern begeleider).

6.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen (leerlingvolgsysteem)

Hieronder beschrijven wij de wijze waarop het dagelijkse werk van de kinderen wordt bekeken en beoordeeld en de middelen die worden gebruikt om vorderingen van leerlingen te verzamelen.

Op dit moment volgen wij de vorderingen van de leerlingen op 4 manieren, n.l.:

- via observaties,
- d.m.v. toetsen die horen bij de methodes,
- d.m.v. toetsen van het leerlingvolgsysteem,
- d.m.v. de Cito eindtoets in groep 8

De toetsen die horen bij de methodes worden op klassenoverzichten bijgehouden. De toetsen van het leerlingvolgsysteem worden op speciale groeps- en leerlingprofielen geregistreerd. Deze overzichten worden zowel in de computer als in afgesloten leerlingdossiers bewaard.

Voor elk leergebied zijn minimum doelen gesteld en met behulp van de signaleringstoetsen wordt nagegaan welke leerlingen deze doelen niet halen. Bij uitval verricht de leerkracht (eventueel i.s.m. de intern begeleider) nader onderzoek en stelt een handelingsplan op. De groepsleerkracht voert het handelingsplan uit in de klas. Ook kinderen die opvallend hoger presteren dan de norm krijgen een op onderdelen aangepast programma.



6.2 De interne en externe zorgstructuur

Puntsgewijs ziet het zorg-, stappenplan van de Ljepper er zo uit:

Interne zorglijn (hulp vanuit de school):

- 1a. De groepsleerkracht signaleert een probleem.
- 1b. De groepsleerkracht signaleert een probleem n.a.v. afgenomen toetsen.
Nb. Dit kan een probleem zijn bij zowel een zwakke als een hoogbegaafde leerling.
2. De groepsleerkracht analyseert het probleem en biedt hulp binnen de groep d.m.v. verlengde of verkorte instructie of het aanpassen van de verwerkingsopdrachten (zie organisatie). De groepsleerkracht kan een kind aanmelden voor de leerlingbespreking in het team.
3. De groepsleerkracht vult ruim voor de eerstvolgende leerlingbespreking een "signaalbrief" in.
4. Dit formulier wordt ingeleverd bij en besproken met de intern begeleider (I.B-er). De I.B.-er zorgt voor de verspreiding van de signaalbrief onder de teamleden.
5. Leerlingbespreking:
 - a. ter voorbereiding hebben alle teamleden die signaalbrief gelezen,
 - b. nieuwe ingebrachte leerling kunnen via de "incidentmethode" besproken worden.
 - De groepsleerkracht geeft toelichting op de signaalbrief,
 - Er kunnen vragen worden gesteld om de problematiek te verduidelijken en te verhelderen en compenserende factoren worden in beeld gebracht.
 - De kindkenmerken en de onderwijsvraag worden gespecificeerd,
 - De aanwezigen geven suggesties in de vorm van praktische tips, verwijzing naar materiaal of literatuur.
 - De signaalbrieven worden door de intern begeleider na afloop van de vergadering verzameld.

Er wordt een besluit genomen:

- het kind kan in de groep geholpen worden met een specifieke pedagogische-didactische benadering, extra materiaal of een aangepast programma,
- er is nader onderzoek nodig,
- er moet extra hulp ingeschakeld worden (schoolarts, logopedie, etc.)

-
6. Taak van de I.B.-er na de leerlingbespreking:
- contacten leggen met externe hulp.
 - nader onderzoek doen.
 - I.B.-er ondersteunt de groepsleerkracht met het maken van een handelingsplan.
 - de I.B.-er doet een afschrift van het handelingsplan in het archief en de groepsleerkracht heeft het handelingsplan in de klassenmap.

De groepsleerkracht neemt contact op met de ouders en bespreekt het handelingsplan. Aan de ouders wordt instemming gevraagd.

Op de eerstvolgende leerlingbespreking van het team komt even kort aan de orde, hoe de stand van zaken met de kinderen is en wat de uitslagen van de onderzoeken zijn.

De I.B.-er volgt het proces en evalueert met de leerkracht.

Externe zorglijn (hulp van buiten de school)

1. Wanneer?

Als interne zorg niet toereikend is.

2. Inschakelen van P (permanente) C (commissie) L (leerlingenzorg) met inleveren van Onderwijskundig rapport P.C.L. coördineert:

-nader onderzoek

-advies aan groepsleerkracht, ouders en I.B.-er,

-ambulante hulp vanuit Speciaal Onderwijs,

3. Resultaat: drie mogelijkheden van hulpverlening:

-binnen de Ljepper,

-binnen het speciaal onderwijs,

-binnen een andere basisschool.



Tijdelijke begeleiding

Indien een leerling tijdelijk extra begeleiding krijgt gebeurt dit altijd in overleg en met toestemming van de ouders/verzorgers.

Tijdens de zogenaamde individuele leerlingbespreking wordt het handelingsplan door de I.B.-er en de groepsleerkracht besproken.

Na ongeveer 8 weken wordt er gekeken of de speciale begeleiding effect heeft gehad en of voortzetting van speciale begeleiding wenselijk is. Er wordt een verslag gemaakt van de activiteiten die de leerkracht met de leerling uitvoert. Deze verslagen

worden door de I.B.-er in een afgesloten kast bewaard.

Individuele leerlijn

Sommige kinderen volgen voor een bepaald vakgebied een individuele leerlijn. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders/ verzorgers. Regelmatig vinden er gesprekken over de vorderingen plaats.

Privacy

Leerling-dossiers worden bewaard in een afsluitbare kast en zijn slechts toegankelijk voor direct betrokkenen. Na iedere leerling-bespreking neemt de I.B.-er de lijsten met leerling-gegevens in. Ook als de leerling van school is worden deze dossiers nog 5 jaar bewaard. Daarna worden ze vernietigd.

De contacten met de ouders:

De contacten met de ouders over de vorderingen van kinderen bij ons op school worden op de volgende wijze onderhouden:

- Tweemaal per jaar ontvangen de ouders een schriftelijke rapportage van de vorderingen van hun kind,
- Driemaal per jaar worden de ouders uitgenodigd om met de groepsleerkrachten over de vorderingen van hun kind(eren) te spreken.
- Huisbezoeken worden afgelegd wanneer een kleuter voor het eerst onze school bezoekt. In de groepen 2 t/m 8 vinden huisbezoeken alleen in overleg met u als ouder plaats.

Wanneer u tussendoor de behoefte heeft om met de leerkracht te praten kan u daarvoor altijd een afspraak met de leerkracht maken.

Voorlichting over de leerlingenzorg op onze school wordt gegeven bij het aanmeldingsgesprek, via deze schoolgids en op onze informatieve klassenouderavonden.

De contacten met ouders van kinderen met leer-, gedrags- en ontwikkelingsproblemen verlopen als volgt.

Uitgangspunt is altijd mondeling contact door de groepsleerkracht met de ouders over de gesignaleerde problemen in een zo vroeg mogelijk stadium.

De ouders worden geïnformeerd bij nader diagnostisch onderzoek door de leerkracht.

6.3 Speciale zorg voor kinderen

Scholen worden geacht samen te werken binnen een samenwerkingsverbanden ten einde integrale leerlingenzorg te kunnen bieden. Ook de Heerenveense basisscholen en de scholen in Skasterlân (Joure) maken met de school voor speciaal basisonderwijs deel uit van zo'n samenwerkingsverband (Weer Samen Naar School). De scholen in dit samenwerkingsverband dragen samen de verantwoordelijkheid voor de opvang en de begeleiding van alle leerlingen binnen het samenwerkingsverband. Er is een zorgplan vastgesteld dat op de school ter inzage ligt. Volgens dit plan wordt ervaring en kennis tussen de basisscholen uitgewisseld en kan onze school een beroep doen op de deskundigheid van de school voor speciaal basisonderwijs.

Dit kan betekenen dat een leerling wordt aangemeld voor onderzoek door deskundigen, die werkzaam zijn voor het samenwerkingsverband. Het doel is dan vast te stellen welke zorg uw kind nodig heeft. Het doel van "Weer samen naar school" is dat de leerlingen passend onderwijs ontvangen, zo dicht mogelijk bij huis.



De voorzieningen

Om de zorg binnen de school goed te organiseren is er op elke school een intern begeleider aangesteld. Daar kunnen de teamleden terecht met hun vragen over leerlingen die in hun groep problemen hebben met het verwerven van kennis en vaardigheden. Verder hebben we de beschikking over een uitgebreide orthotheek met adequaat materiaal om kinderen aangepaste zorg te bieden.

Indien echter het eigen onderwijs en zorgaanbod ontoereikend zijn, dan maken we gebruik van de zorg die op bovenschools niveau is "geregeld".

We kunnen een beroep doen op de Permanente Commissie voor Leerlingenzorg (PCL) van het samenwerkingsverband voor advisering en begeleiding. In deze PCL hebben o.a. een psycholoog, een onderwijskundige en een maatschappelijk werker zitting. We krijgen tevens ondersteuning van scholen voor speciaal onderwijs (School voor gehoorstoornissen en spraakproblemen, school voor kinderen met een lichamelijke handicap, school voor kinderen met leer - en opvoedingsproblemen).

6.4. Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)

Het samenwerkingsverband Heerenveen/Skarsterlân heeft een Permanente Commissie Leerlingenzorg. Op het moment dat de school de zorg niet meer alleen vorm en inhoud kan geven en hulp van buiten nodig heeft meldt men het probleem aan bij de PCL.

Deze commissie bepaalt op aanvraag van de ouders of plaatsing van een leerling op een speciale school voor basisonderwijs noodzakelijk is. Dit betekent normaal gesproken dat de leerling via het traject zoals dat in het Zorgplan staat bij de PCL komt. Dit zorgplan kunt u op school inzien.

In uitzonderingsgevallen kunnen ouders rechtstreeks naar de PCL gaan. Ook in dat geval heeft de PCL gegevens van de basisschool nodig.

De basisschool mag dit niet weigeren. De Permanente Commissie Leerlingenzorg bestaat uit deskundigen en heeft de mogelijkheid te bemiddelen bij het inschakelen van andere deskundigen, die zelfonderzoek kunnen doen, onderzoek door derden laten uitvoeren geeft richting aan hulpverlening, brengt adviezen uit en heeft beslissingsbevoegdheid t.a.v. (tijdelijke) plaatsing in het speciaal onderwijs.

De PCL is als volgt te bereiken:

PCL Heerenveen/Skasterlân
Van Helomalaan 2
8441 BX Heerenveen
Tel. 0513-622642



6.5. Omgang met externe deskundigen

Wij constateren dat steeds meer ouders gebruik (willen) maken van de diensten van externe adviseurs van onderwijsadviesdiensten, onderwijsadviesbureaus, remedial teachers, logopedisten, pedagogen, psychologen, etc., ten behoeve van een optimale ontwikkeling van hun kind. Deze externe adviseurs doen regelmatig een verzoek tot samenwerking met het onderwijspersoneel, bij het onderzoeken van mogelijke leer - en/of gedragsproblemen van leerlingen, en het eventueel opstellen van handelingsplannen.

De Ljepper (als onderdeel van samenwerkingsverband De Basis) wil ieder kind optimale hulp verlenen, met behulp van interne en externe deskundigheid. De bestuurscommissie is van mening dat in eerste instantie bij problemen bij leerlingen gezocht moet worden naar interne deskundigheid (binnen het hele bereik van De Basis). Wanneer die niet toereikend is, moet worden onderzocht of er genoeg reden is om te zorgen dat deze deskundigheid in huis wordt gehaald.

Wanneer De Basis geen toereikende hulp kan bieden, staat zij open voor de expertise van externe deskundigen. Echter, onder bepaalde voorwaarden:

- a. Samenwerking tussen externe adviseurs en onderwijspersoneel moet gericht zijn op een positieve ontwikkeling van de zorgleerling;
- b. De samenwerking mag de school als organisatie, en de groep waarin de leerling zit, geen schade berokkenen, in welke zin dan ook;
- c. De school ziet de omgang met externe deskundigen ook als mogelijkheid om de eigen expertise te vergroten.

6.6 Naar het voortgezet onderwijs

Ieder jaar worden de ouders/verzorgers van groep 8 uitgenodigd een voorlichtingsavond bij te wonen over het voortgezet onderwijs.

Verder worden de ouders/verzorgers op de hoogte gehouden van alle voorlichtingsavonden en open dagen die door de diverse vormen van voortgezet onderwijs worden georganiseerd. De kinderen kunnen zich opgeven voor doe -middagen en aan excursies deelnemen.

Gegevens, advisering en procedure bij verwijzing

Er zijn leerstofafspraken gemaakt met het voortgezet onderwijs.

Bij de aanmelding voor de school voor voortgezet onderwijs moet de basisschool een advies uitbrengen. Om tot een duidelijk beeld van elke individuele leerling te komen, wordt de ontwikkeling van het kind systematisch gevolgd vanaf groep 1 middels het leerlingvolgsysteem.

In groep 8 worden de ouders/verzorgers begin maart uitgenodigd om op school te komen praten over de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs. Mede aan de hand van de resultaten van de Cito eindtoets, rekening houdend met de voorkeur van het kind, de wensen van de ouders/verzorgers, en het advies van de betrokken leerkracht proberen we te komen tot een verantwoorde schoolkeuze. Ons advies is niet bindend. Ouders kunnen hiervan afwijken. Bij verschil van inzicht, beslist de school voor voortgezet onderwijs na ouders en school te hebben gehoord.

Het aanmeldingsformulier voor het voortgezet onderwijs krijgen de ouders van de school en de afspraak is dat de aanmelding via onze school loopt.

Een aanvraagformulier voor een eventuele studietoelage kunnen ouders krijgen op de school voor voortgezet onderwijs.

Wij worden door de scholen van voortgezet onderwijs, nog twee jaar na het verlaten van de basisschool, geïnformeerd over de verdere ontwikkeling van onze leerlingen.



7. Wat hebben we gedaan en wat gaan we doen?

7.1. Wat we hebben gedaan in 2010-2011

1-zorgroute

1-zorgroute is een handelingsgerichte manier om te werken, m.b.v. groepsplannen. Het team van de Ljepper heeft dit schooljaar een start gemaakt op het vakgebied rekenen. Om deze ontwikkeling succesvol te laten verlopen is er hulp ingekocht bij CPS, een schoolbegeleidingsdienst.

Doelen vaststellen bij vakgebied rekenen

De Ljepper wil uit de leerlingen halen wat er inzit. De doelen die de methode rekenen aangeven voldoen niet altijd meer volgens de norm die wij op de Ljepper voor onze kinderen stellen. In dit schooljaar heeft het team kritisch gekeken naar de gestelde minimum-, tussen- en einddoelen bij het vakgebied rekenen en deze opnieuw omschreven en vastgesteld.

Zorgdocument

De Ljepper gaat met groepsplannen werken. Dit is een aanzienlijke verandering in de zorg van de Ljepper. Het zorgplan is daarom herschreven en opnieuw vastgesteld.

Estafette

In het schooljaar 2009-2010 is de nieuwe Estafette methode ingevoerd. Dit schooljaar zijn de afspraken die gemaakt zijn tijdens de implementatie van de nieuwe methode voor Voortgezet Technisch lezen geëvalueerd en geborgd.

Nieuwe methode natuur en techniek

Het team van de Ljepper heeft een nieuwe methode natuur (geïntegreerd met techniek) gekozen die past bij de visie en het onderwijsconcept van de Ljepper en heeft deze geïmplementeerd.

Methodes aardrijkskunde en geschiedenis

In het vorige schooljaar zijn nieuwe methodes voor geschiedenis en aardrijkskunde ingevoerd. Komend schooljaar zullen de afspraken die gemaakt zijn tijdens de implementatie van deze methodes geborgd worden.



Kwaliteitssysteem

Eerder werkten we op de Ljepper met het kwaliteitssysteem SON. Dit systeem is al een aantal jaren verouderd. Vanaf dit schooljaar is er een start gemaakt met WMK-PO (werken met kwaliteitskaarten in het primair onderwijs). Dit systeem is nodig om op een cyclische manier de kwaliteit van het onderwijs in de gaten te houden.

De plaats in de wijk

De Ljepper wil in de wijk een ontmoetingsplaats zijn. Over de komende jaren zal de Ljepper partners zoeken om het onderwijs aan en de ontwikkeling van de leerlingen van de Ljepper te verbeteren. In september 2010 is er een peuterspeelzaal van Kinderwoud (De Berenboot) in de Ljepper gevestigd. Er is organisatorische en pedagogische afstemming tussen de Ljepper en de Berenboot.

7.2. Wat gaan we doen in 2011-2012

1-zorgroute

1-zorgroute is een handelingsgerichte manier om te werken, m.b.v. groepsplannen. Het team van de Ljepper heeft dit schooljaar een start gemaakt op het vakgebied rekenen. Deze ontwikkeling wordt dit jaar doorgezet met het vakgebied taal/spelling en woordenschat.

Invoeren van een nieuwe rekenmethode

Op de Ljepper werken we met moderne methoden. De methode van rekenen "rekenrijk" is aan vervanging toe. Het kiezen van de juiste methode en een goede aansluiting van de nieuwe methode op de oude is erg belangrijk. Dit jaar gaat het team een nieuwe methode rekenen implementeren. Deze methode is

Aanbod voor (meer)begaafde leerlingen

Het afgelopen jaar heeft het team gekeken naar hoe het aanbod voor (meer)begaafde leerlingen eruit kan zien. Er is gekozen voor een aanvullend aanbod voor rekenen. In de laatste maanden is daar alvast mee gewerkt om de mogelijkheden te leren kennen. Dit

jaar worden er afspraken gemaakt voor de implementatie van het aanbod en wordt het aanbod uitgebouwd naar de vakken lezen en taal/spelling.

Activiteiten voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

Al vorig schooljaar is de Ljepper een krachtige samenwerking aangegaan met Kinderwoud. Dit jaar wil de Ljepper nog meer en beter werk doen voor het jongere kind. De Ljepper wil onderwijs organiseren voor de kinderen in de leeftijd 2 tot 4 jaar. Dit wordt een pre-school genoemd. Leerlingen zullen 5 dagdelen per week opgevangen worden op de Ljepper. Het aanbod zal gericht zijn op woordenschatvergroting en burgerschapsvorming. De verwachting is dat we dit binnen 3 jaar gaan realiseren.



Nieuw administratiesysteem

Op de Ljepper werd tot dit jaar het administratieprogramma Tangram gebruikt. Het gehele samenwerkingsverband heeft gesloten komend schooljaar over te gaan op ParnasSys. Dit systeem heeft de mogelijkheid om naast de leerlingenadministratie te vergemakkelijken ook de toetsadministratie te digitaliseren. De directie, de ICT-coördinator, de administratieve kracht en de intern begeleider zullen een scholing bijwonen over ParnasSys. In een later stadium

zullen ook de leerkrachten een uitleg krijgen.

8 Resultaten van ons onderwijs.

Wij stemmen ons onderwijsaanbod af op onderwijsbehoeften van leerlingen en we streven er naar voor elke leerling de best mogelijke resultaten te behalen. Hoe wij dit realiseren kunt u in dit hoofdstuk lezen.

8.1 Leerlingen volgen

We volgen de leerlingen systematisch in hun ontwikkeling, bespreken dat regelmatig en stellen onze begeleiding daarop af. Iedere dag observeert de leerkracht de kinderen, controleert, corrigeert en registreert de resultaten van het door de kinderen gemaakte werk. De leerkracht krijgt op die manier een goede indruk van de leerlingen. Een ervaren leerkracht heeft meestal een heel goed beeld van de mogelijkheden van de leerlingen. Daarnaast gebruiken we toetsen voor de basisvaardigheden (taal, lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling)

Onze school gebruikt toetsmateriaal van het Cito leerlingvolgsysteem

We hebben verschillende redenen voor het gebruiken van toetsen

- We vergelijken onze schoolresultaten met die van andere scholen in Nederland om een beeld te vormen van de kwaliteit van ons onderwijs.
- De leerkracht vergelijkt de resultaten van de groep met die van andere groepen in dezelfde leeftijd om een beeld te krijgen van de kwaliteit van het gegeven onderwijs.
- De toets geeft een duidelijk beeld van de vorderingen van het kind en laat duidelijk zien of een kind voldoende vooruit gaat. De leerkracht heeft vaak behoefte aan een objectief meetinstrument om zijn indruk van een leerling te controleren.
- De gegevens die we uit de toetsen krijgen worden gebruikt in de rapportage naar ouders.

- e. In de wet wordt gesteld dat leerlingen tijdens hun schooltijd gevolgd moeten worden m.b.v. objectieve toetsen. Met de toetsen van het citovolgsysteem voldoen we aan deze eis.



De toetsen die gebruikt worden om de vorderingen te volgen zijn woordenschat, lezen op woord en zinsniveau, spelling, rekenen, begrijpend lezen, ordenen voor kleuters en taal voor kleuters, beginnende geletterdheid van CPS.

8.2. We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwkeurig

Zoals u eerder heeft kunnen lezen houden wij een gedetailleerd leerling volgsysteem bij. Door middel van dit leerlingvolgsysteem en de observaties door de leerkracht van het dagelijks handelen in de klas kunnen wij helder in kaart brengen welke leerlingen

zowel onder als boven het door ons genormeerde niveau presteren. Onze instructie wordt hierop afgestemd.

In deze paragraaf leest u de kengetallen die te maken hebben met de opbrengsten van ons onderwijs.

Doorstroom in een verwachte periode van 8 jaar

| Doorstroom in een verwachte periode van 8 jaar | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 | 2007-2008 | 2006-2007 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Aantal zittenblijvers groep 1 & 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Aantal leerlingen met kleuterverlenging | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Aantal zittenblijvers groep 3 t/m 8 | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 |
| Aantal leerlingen van 12 jaar en ouder (per 1 okt.) | 5 | | | | |
| Aantal leerlingen vanuit groep 7 uitgestroomd naar VO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal leerlingen uitgestroomd naar SBO | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Aantal leerlingen uitgestroomd naar SO | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |

| Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 | 2007-2008 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Aantal LGF leerlingen | 4 | 2 | 5 | |
| Aantal leerlingen met max. uitstroomverwachting eind gr. 7 | 3 | 1 | 1 | |
| Aantal leerlingen dat geen CITO toets maakt | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Voor iedere leerling eindniveau vastgesteld | ✓ | ✓ | ✓ | |
| Op basis van ontwikkelingsperspectief voor iedere leerling tussendoelen vastgelegd | ✓ | ✓ | ✓ | |
| Iedere leerling met specifieke behoefte heeft een handelingsplan | ✓ | ✓ | ✓ | |
| Aantal leerlingen met afwijkende (tussen)toets | 3 | 2 | x | |
| Aantal meerbegaafde leerlingen met handelingsplan | 1 | 0 | 0 | 0 |

In dit schooljaar hebben wij 2 kinderen laten testen door een orthopedagoge en/of psychologe van het samenwerkingsverband **Weer Samen Naar School**. Naar aanleiding van deze testen zullen deze leerlingen met extra uitdaging en begeleiding op het gebied van lezen en spellen worden geboden. Voor 3 leerlingen is de onderzoeksprocedure nog niet afgerond.

8.3 Eindtoets Basisonderwijs van het Cito

De Ljepper meet de eindopbrengsten door middel van de Cito-Eindtoets. Leerlingen met een indicatie PRO en VSO en leerlingen die korter dan 4 jaar in Nederland zijn nemen geen deel aan de Cito-eindtoets. Kinderen met een indicatie basisberoepsgerichte LWOO maken, indien de NIO daar aanleiding toe geeft, de Niveautoets. Kinderen met een dyslexie-verklaring krijgen tijdens de afname van de Cito-eindtoets ondersteuning door middel van gesproken tekst of een grote-letter-uitvoering van de Cito-eindtoets.

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt scholen op basis van de score gecorrigeerd voor GLG (Gemiddeld Leerling Gewicht). In de GLG-score zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwerkt.

De opbrengsten zijn voldoende als zij boven de ondergrens liggen.

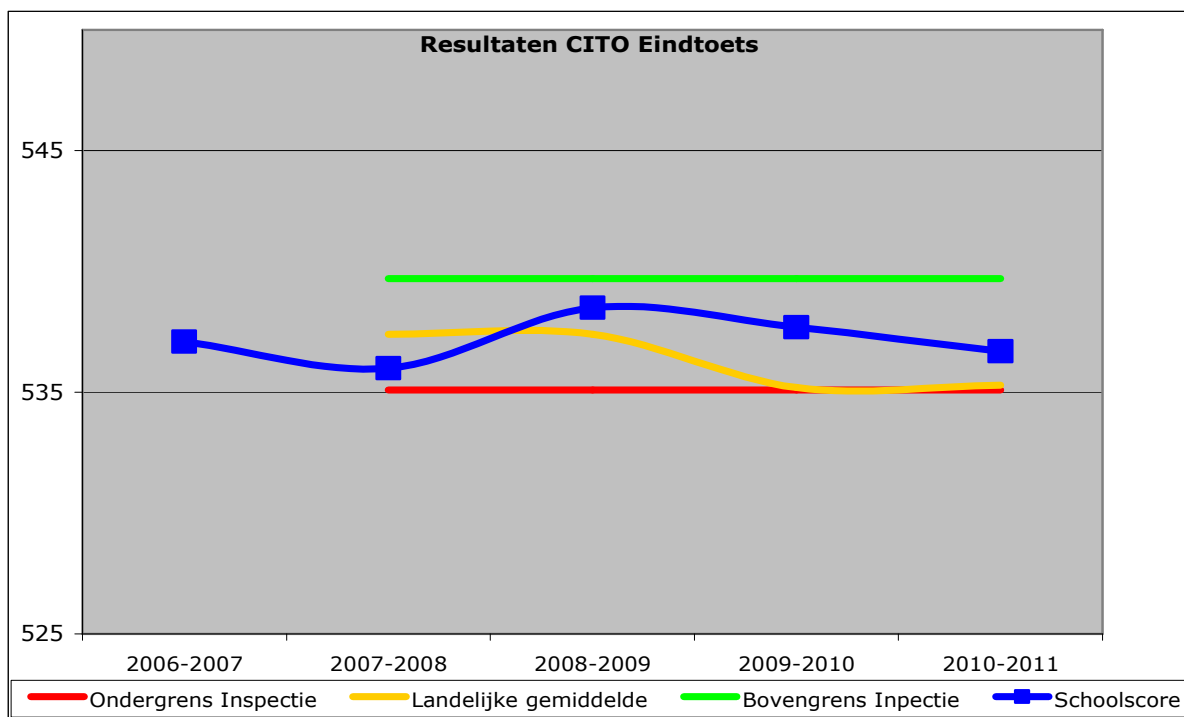
Het uitgangspunt op alle scholen van De Basis is dat alleen gekeken wordt naar de Gemiddelde Standaardscore. Hierbij kan namelijk een goede vergelijking worden gemaakt met dezelfde referentiegroepen op landelijk niveau.

Mede op basis van de standaardscore wordt een advies voor het Voortgezet Onderwijs gegeven. De leerkracht kan op basis van informatie die hij/zij ter beschikking heeft, zoals tussenresultaten, een andere vervolgkeuze adviseren.

| Leerling-gegevens groep 8 | 2010-2011 | 2009/2010 | 2008/2009 | 2007/2008 | 2006/2007 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Aantal leerlingen in groep 8 | 24 | 31 | 22 | 19 | 29 |
| Aantal leerlingen deelgenomen aan CITO eindtoets | 24 | 31 | 22 | 19 | 29 |
| Aantal leerlingen LWOO of PRO | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 |

| Cito-Eindtoets | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 | 2007-2008 | 2006-2007 |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Ondergrens Inspectie (corr. LG) | | | 534,5 | 535,1 | 535,1 |
| Gemiddelde standaardscore (corr. LG) | 536,7 | 537,7 | 538,5 | 536,0 | 537,1 |
| Taal: gecorrigeerd aantal goed (onder- en bovengrens 2011: 75,2 – 81,5) | 77,4 | 79,5 | 79* | 65* | 50* |
| Rekenen & wiskunde: gecorrigeerd aantal goed (onder- en bovengrens 2011: 40,5 – 46,3) | 42,8 | 43,9 | 88* | 35* | 38* |
| Studievaardigheden: gecorrigeerd aantal goed (onder- en bovengrens 2011: 29,2 – 32,4) | 30,3 | 31,8 | 73* | 40* | 30* |

*) IC-percentiel gecorr LG



8.4 Schooladvies voor vervolgonderwijs.

Op de Ljepper worden alle ouders/verzorgers van groep 8 uitgenodigd om een voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs bij te wonen. De ouders worden op de hoogte gehouden van alle voorlichtingsavonden en open dagen op de diverse scholen voor voortgezet onderwijs in de buurt.

De leerkracht van groep 8 adviseert de ouders over plaatsing op het voortgezet onderwijs. Dit advies komt tot stand na overleg met andere leerkrachten, IB en directeur, na analyse van het leerlingvolgsysteem van betreffende leerling en de score van de Cito-eindtoets, na beschouwing van beschikbare informatie uit observaties over werkhouding en motivatie en informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. De leerkracht van groep 8 overlegt het advies met de ouders en de leerling en helpt bij het aanmelden op de school voor voortgezet onderwijs.

| | 2010-2011 | 2009-2010 | 2008-2009 | 2007-2008 | 2006-2007 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Aantal leerlingen in groep 8 | 24 | 31 | 23 | 19 | 29 |
| Aantal IIn advies/uitstroom naar Gymnasium | 5 | 4 | 2 | 2 | 3 |
| Aantal IIn advies/uitstroom naar Havo/VWO | 5 | 6 | 6 | 4 | 5 |
| Aantal IIn advies/uitstroom naar VMBO tl/Havo | 7 | 17 | 11 | 6 | 13 |
| Aantal IIn advies/uitstroom naar VMBO kader/theoretisch | 3 | 2 | 0 | 7 | 3 |
| Aantal IIn advies/uitstroom naar VMBO kader/beroepsgericht | 3 | 2 | 3 | 0 | 2 |
| Aantal IIn advies/uitstroom naar VMBO basis met LWOO | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| Aantal IIn advies/uitstroom naar PRO | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Totaal | 24 | 31 | 23 | 19 | 29 |

9. De ouders

Wij vinden het erg belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij het onderwijs op onze school. In de meest ruime zin verstaan wij onder ouderparticipatie, elke wijze waarop ouders betrokken zijn bij de school van hun kinderen. Ouders kunnen:

- Thuis hun kind ondersteunen door belangstelling te tonen, vragen te stellen, te stimuleren, voor te lezen, spelletjes te doen, bibliotheek- en museumbezoek, enz.
- Ouderavonden bezoeken om op de hoogte te blijven van wat er op school gebeurt.
- Actief meedoen aan de door de school opgezette activiteiten.
- Actief meebeslissen in het beleid van de school (MR).

Uiteraard blijven directie en leerkrachten verantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Aan het begin van ieder schooljaar wordt er aan de ouders gevraagd waaraan zij willen en kunnen werken.

9.1 Informatie aan ouders.

We informeren de ouders op de volgende manieren:

www.ljepper.nl

Alle informatie over de school is te vinden op de site.

Schoolgids

Ieder jaar publiceert de Ljepper een schoolgids, zoals die nu voor u ligt. Deze schoolgids is een aanvulling op een bovenschools deel dat op de site van de basis is te downloaden. De schoolgids van de Ljepper kunt u downloaden via de site van de Ljepper: www.ljepper.nl. Nieuwe ouders krijgen des gewenst een geprint exemplaar mee naar huis. Alle andere geïnteresseerden worden verwezen naar de site of kunnen een exemplaar aanvragen bij de directie van de school.

Ljepperinfo

Informatie over de dagelijkse gang van zaken op school en de belangrijke data staan in de Ljepperinfo. Ieder gezin ontvangt dit informatieblad. Het wordt ieder jaar aan het begin van het schooljaar meegegeven aan de leerlingen. De ljepperinfo is ook te downloaden op de site.

Informatieavonden:

U wordt geïnformeerd over veranderingen en vernieuwingen op school en over onderwijs - of opvoedkundige onderwerpen.

Groepsavonden

In alle groepen organiseren we een groepsavond waarop u informatie krijgt voor het komende schooljaar.

In groep 8 krijgt u naast informatie over de leerstofgebieden ook informatie over de citoeindtoets, het voortgezet onderwijs en de schoolkeuze.

Nieuwsbrief

Ouders krijgen informatie over nieuwe ontwikkelingen of activiteiten op school, o.a. via onze maandelijks nieuwsbrief.

Ouders en geïnteresseerden kunnen zich opgeven voor de nieuwsbrief op de site: www.ljepper.nl. Ouders die liever een papieren versie willen ontvangen kunnen dit bij de leerkracht of de directie aangeven.



Gesprekken

Vooral de kleuters worden door de ouders naar school gebracht. Een praatje voor of na schooltijd met de leerkracht is dan vanzelfsprekend. Wilt u echter uitvoerig met de leerkracht over uw kind praten, dan is het verstandiger om een afspraak te maken op een tijdstip, dat de leerkracht niet op de kinderen hoeft te letten. Dit geldt uiteraard ook voor de hogere groepen.

Wij vinden het belangrijk dat er goede contacten zijn tussen de leerkrachten en de ouders.

Contactavond

In totaal ontvangt u van ons 3 maal per jaar een uitnodiging om met de leerkracht van uw kind de schoolbeleving en/of leervorderingen te bespreken.

Er is één contactavond in oktober. Op deze avond kunt u over de ontwikkeling, het welbevinden en de leerresultaten van uw zoon/dochter met de leerkracht spreken. Voor de kinderen in groep 8 vinden in maart de adviesgesprekken plaats m.b.t het voortgezet onderwijs.

De kinderen krijgen van ons twee maal per jaar een rapport mee, in januari en juni. U ontvangt dan van ons een uitnodiging om de schoolvorderingen van uw kind(eren) te komen bespreken.

Huisbezoeken

De leerkrachten van de kleutergroepen bezoeken u wanneer uw zoon/dochter voor het eerst bij ons op school komt. Daarna vinden er alleen huisbezoeken plaats als daar aanleiding toe is.

Schoolkrant

Drie maal per jaar verschijnt de schoolkrant "It Ljepperke", waaraan alle groepen hun bijdrage leveren in de vorm van verhalen, raadsels, tekeningen, enz. Op de eerste pagina's geven wij u informatie over ontwikkelingen, activiteiten, nieuwtjes,enz.

9.2. Omgang met gescheiden ouders

Wettelijk is bepaald dat in de situatie dat beide ouders, ook na scheiding, samen het gezag hebben, een school beide ouders dient te informeren over hun schoolgaande kind. De (ongevraagde) informatie die aan de ene ouder gegeven wordt, moet dezelfde zijn als de informatie die aan de andere ouder wordt gegeven. (Dit geldt ook voor voogden) Ook wanneer er 1 ouder is belast met het wettelijk gezag, heeft de andere ouder recht op informatie. Informatie geven aan beide ouders is dus de regel, het weigeren ervan een uitzondering.

De school kan weigeren wanneer de ene ouder informatie vraagt die de andere (gezaghebbende) ouder niet op gelijke wijze zou hebben verkregen, wanneer de school van oordeel is dat het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van die informatie. De school moet deze beslissing wel, liefst schriftelijk motiveren.

Beide ouders hebben ook recht op informatie van derden: alle beroepshalve bij het kind betrokken personen, zoals (school)artsen, hulpverleners, logopedisten, psychologen, etc., Wanneer de ouder die niet met het gezag belast is, vraagt om informatie, moet de school deze dus geven. De andere ouder kan dit niet verbieden.

In principe moet de school dus alle informatie, zoals rapporten maar ook de informatie die gegeven wordt tijdens contactgesprekken en ouderavonden, aan beide ouders verstrekken. Hierover kunnen in voorkomende gevallen individuele afspraken worden gemaakt, die schriftelijk worden vastgelegd en ondertekend.



10. Benutting van de verplichte onderwijstijd

10.1 Onze schooltijden

Voor alle groepen geldt dat een onderwijsdag maximaal 5,5 uren mag duren. De schoolbel gaat vijf minuten voor aanvang van de lessen!

De kinderen in de groepen 0 t/m 4 hebben de volgende schooltijden.

| | |
|-----------------|---------------------|
| ma, di, do,vrij | 8:30 uur-12:00 uur |
| wo | 8:30 uur-12:15 uur |
| ma, di, do | 13:15 uur-15:15 uur |

Een aantal keer per jaar hebben de kinderen van groep 0 t/m 3 nog een extra vrijdagochtend vrij. Deze data staan vermeld in de Ljepperinfo en op de site.

De kinderen van groep 5 t/m 8 hebben de volgende schooltijden.

| | |
|-----------------|---------------------|
| ma, di, do,vrij | 8:30 uur-12:00 uur |
| wo | 8:30 uur-12:15 uur |
| ma, di, do,vrij | 13:15 uur-15:15 uur |

Hoe wij de verplichte onderwijstijd benutten, kunt u vinden in ons schoolplan.

10.2 Vakantietijden

Het vakantierooster wordt jaarlijks door ons bestuur vastgesteld (in overeenstemming met de ministeriële regeling) en staat vermeld in de Ljepperinfo en op de site.

10.3 Benutting onderwijstijd.

We streven naar een optimaal gebruik van de onderwijstijd. Dit betekent dat we op tijd beginnen. Het betekent ook dat we de tijd effectief gebruiken door ons onderwijs goed te organiseren. Daarom hebben de leerkrachten onder schooltijd geen tijd voor een (telefoon)gesprek. Na schooltijd bent u altijd welkom.

10.4 Vrijstelling schoolwerkplanactiviteiten.

Op een gemotiveerd verzoek van de ouders kan door het bevoegd gezag een individuele vrijstelling van hierna genoemde activiteiten worden verleend.

Deze bevoegdheid is gedelegeerd aan de directeur van de school. Een vrijgestelde leerling kan niet naar huis worden gestuurd, maar krijgt op school andere activiteiten te doen.

Vrijstelling kan worden verleend voor:

- Het volgen van godsdienst- of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs.
- Lichamelijke opvoeding.
- Geplande evenementen zoals beschreven in deze schoolgids en in het activiteitenplan.

De verleende vrijstellingen zijn niet bedoeld voor tijdelijk verhindering van een leerling aan een verplichte activiteit.



10.5 Voorkomen en bestrijden van schoolverzuim

Als uw kind ziek is of om andere redenen de school niet kan bezoeken, horen we dit graag voor aanvang van de lessen. Als een kind binnen een kwartier na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet op school aanwezig is, nemen we contact met u op. We maken ons dan ongerust over het wegblijven van uw kind.

Dagelijks wordt de aan-/afwezigheid van uw kind geregistreerd. Bij geregeld terugkerende absentie, al of niet doorgegeven, wordt contact met de ouders opgenomen om over een voorkomen van dit verzuim te spreken. Als een leerling meer dan drie achtereenvolgende lesdagen zonder geldige reden verzuimt, moeten we dit doorgeven aan de leerplichtambtenaar van onze gemeente. Ook kan de leerplichtambtenaar worden ingeschakeld als we het verzuim van uw kind zorgwekkend vinden.

10.6 Leerplicht

Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Als uw kind van 4 jaar net op school zit en erg vermoeid is, mag u uw kind gerust een middag thuishouden. Wilt u uw kind dan wel afmelden. Anders maken wij ons voor niets ongerust.

10.7 Verlof regeling

Uw kind kan niet zomaar thuisblijven. In voorkomende gevallen zult u dus verlof moeten aanvragen. Er zijn de richtlijnen die we bij aanvragen van verlof hanteren. Die staan vermeld op het "aanvraag voor verlof"-formulier. (b.v. verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen e.d.). Voor bedoeld verlof krijgt u altijd toestemming met een maximum

van 10 dagen per schooljaar. Wij moeten de afwezigheid van uw kind kunnen verantwoorden aan inspectie of leerplichtambtenaar.

Bezoek aan arts, tandarts, orthodontist of ziekenhuis.

Dit bezoek hoeft u slechts mede te delen aan de leerkracht. We vragen u wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. We realiseren ons dat dit niet altijd lukt. Indien u een afspraak onder schooltijd maakt, stellen we het zeer op prijs dat u uw kind zelf van school haalt.

Verlofdag buiten de schoolvakantie.

Wettelijk is bepaald dat een school per kind per jaar 10 dagen vrij kan geven in het geval er "zwaarwegende redenen" zijn (zie onderstaand verlof voor vakantie). Ouders moeten de vrije dag(en) altijd schriftelijk en minstens vier weken voor aanvang van het verlof bij de directeur aanvragen. Deze kan toestemming weigeren, onder meer wanneer er een "zwaarwegende" toets op die dag wordt afgenomen, waaraan het kind zal deelnemen. Het opnemen van een vrije dag voor aanvang van een reguliere vakantie is niet toegestaan.

Verlof voor vakantie

Hiervoor kan in hoge uitzondering toestemming gegeven worden. Een verzoek hiervoor dient schriftelijk minstens zes weken voor aanvang van het gevraagde verlof ingediend te worden bij de directie. Op school hebben we hiervoor een aanvraagformulier. De directie is op dit punt gebonden aan bepaalde afspraken met de leerplichtambtenaar van de gemeente Heerenveen.

Het vakantieverlof kan verleend worden als door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Men dient dan een werkgeversverklaring te overleggen, waaruit blijkt dat verlof buiten de officiële schoolvakantie noodzakelijk is.

Eén maal per jaar mag dit vakantieverlof verleend worden. In geen geval mag het verlof de eerste twee weken van het schooljaar gegeven worden.

10.8 Aanmelding, inschrijving en toelating en verwijdering

Binnen ons openbaar Scholennetwerk De Basis is gezamenlijk een procedure afgesproken rond de aanmelding, inschrijving en toelating van de leerlingen. Zodra een kind 3 ½ jaar is kan hij/zij worden ingeschreven op onze school. U ontvangt dan van ons een inschrijfformulier, een intakeformulier en een samenvatting van de toelatingsprocedure. Na inlevering van het inschrijfformulier en intake-formulier ontvangt u in beginsel binnen 8 weken een schriftelijk "besluit tot toelating".

Wij vinden het belangrijk dat al onze leerlingen vanaf de eerste schooldag een goede start kunnen maken. Daarom hechten wij eraan dat we zowel van de ouders – via het intakeformulier – maar ook van andere instellingen, zoals de peuterspeelzaal, het consultatiebureau, kinderopvang of een eerder bezochte school informatie ontvangen over uw kind. Alleen zo zijn wij in staat om goed aan te sluiten bij dat wat uw kind nodig heeft. Bij inschrijving geeft u toestemming voor het opvragen van deze informatie.



We gaan er vanuit dat in beginsel alle kinderen bij ons op school kunnen worden toegelaten. Toch kan het voorkomen dat, op basis van de verkregen informatie over de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling in relatie tot onze eigen schoolse mogelijkheden, er twijfels rijzen of wij wel op een voldoende verantwoorde wijze goed

onderwijs kunnen bieden. In zo'n geval treden wij in overleg met u. Samen zullen we vervolgens zoeken naar oplossingen eventueel met externe ondersteuning en hulp.

Belangrijke factoren die o.a. een rol spelen bij onze afweging zijn:

- het aantal kinderen met specifieke onderwijsbehoeften reeds aanwezig in de groep
- de beïnvloeding van de rust en de veiligheid in de groep en de school;
- de beïnvloeding van het leerproces van andere kinderen;
- evenwicht in vraag naar verzorging, behandeling en onderwijs;
- de deskundigheid en ervaring van het personeel;
- de continuïteit binnen het team;
- de organisatie / differentiatiecapaciteit van de groep en de school;
- het gebouw- en de materiële situatie van de school.

In zeer uitzonderlijke gevallen kan het voor komen dat wij het desondanks toch niet verantwoord achten om een leerling onderwijs op onze school te laten volgen, daar ons inziens er een te groot gat zit tussen dat wat het kind nodig heeft aan goede begeleiding en ondersteuning én dat wat wij denken te kunnen bieden (ook met eventuele externe hulp en ondersteuning). De leerling zal dan niet worden toegelaten. Het bureau van het openbaar Scholennetwerk De Basis, waar onze school deel van uitmaakt, zal u vervolgens – indien u dat wenst - ondersteunen bij het zoeken naar goed passend onderwijs voor uw kind. Dit kan zijn op een andere basisschool van het netwerk, dan wel een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs.

Voor meer informatie verwijzen we naar de website van De Basis: www.debasisheerenveen.nl



Time-out en schorsing

Op onze school werken we dagelijks aan het creëren van een goede en veilige groepssfeer en schoolklimaat. Hiertoe heeft de school een gedragsprotocol bestaande uit de schoolregels en gedragsafspraken. Toch kan het voor komen dat een leerling ontoelaatbaar gedrag vertoont, dat dusdanig negatieve gevolgen heeft voor de groep en/of de school dat het noodzakelijk is om de leerling even kort uit de groep te halen of soms – in overleg met de ouders – buiten de school op te vangen. Wij noemen dit een "time-out". Dit is gericht op het

creëren van rust en ruimte voor alle betrokkenen. De ouders worden altijd op de hoogte gebracht wanneer een time-out heeft plaatsgevonden. E.e.a. wordt met hen (en de betrokken leerling) besproken.

In uitzonderlijke situaties, bijvoorbeeld bij herhaald en ernstig ontoelaatbaar gedrag, kan de directeur, namens het bestuur, besluiten om de leerling te schorsen. Dit is een officiële disciplinaire maatregel, die aan de ouders schriftelijk wordt medegedeeld. De algemeen directeur van ons scholennetwerk en de leerplichtambtenaar worden hierover geïnformeerd door de directeur.

Deze maatregel kan zowel acuut plaatsvinden, dan wel na overleg met de ouders en/of betrokken leerling. Eén en ander is afhankelijk van de directe ernst van de situatie.

Bij wijze van uitzondering kan een leerling ook geschorst worden wanneer ouders ontoelaatbaar gedrag vertonen.

Bovenschools is m.b.t. schorsing een protocol opgesteld. Voor meer informatie verwijzen we naar de website van De Basis: www.debasisheerenveen.nl.

Verwijdering

In zeer uitzonderlijke situatie kan het voorkomen dat wij ons genoodzaakt voelen om een leerling van school te verwijderen. Bovenschools is hiertoe een protocol opgesteld. Daarin onderscheiden we:

- a. verwijdering als sanctie maatregel; en
- b. verwijdering als onderwijskundige maatregel.

Ad a. Voor verwijdering als sanctie maatregel geldt: In beginsel wordt na twee keer officieel schorsen bij een derde keer overgegaan tot verwijdering. Dit geldt zowel voor ontoelaatbaar gedrag van de leerling als van de ouders. In zeer ernstige gevallen wordt hier van afgeweken én kan direct tot verwijdering worden overgegaan.

Ad b. Bij verwijdering als onderwijskundige maatregel moet gedacht worden aan situaties waarbij het naar het oordeel van ons niet langer verantwoord is dat de leerling onderwijs op onze school volgt, omdat het gat tussen dat wat het kind nodig heeft en dat wat wij - ook met eventuele extra (externe) ondersteuning kunnen bieden - onverantwoord groot is. Ook als ouders weigeren medewerking te verlenen aan door ons noodzakelijk geachte raadpleging van externen, onderzoek en dergelijke kan tot verwijdering worden overgegaan.

Uiteraard wordt in dergelijke situaties niet over één nacht ijs gegaan. Een zorgvuldige procedure gaat hieraan vooraf. Het is uiteindelijk de algemeen directeur van het openbaar scholennetwerk De Basis die hier namens het bestuur van de school een besluit over neemt.

Voor meer informatie verwijzen we naar de website van De Basis: www.debasisheerenveen.nl



11. Tussenschoolse – en voorschoolse opvang

Tussenschoolse Opvang (TSO) is een belangrijke voorziening waar elke ouder en elk kind gebruik van moet kunnen maken. Het geeft ouders de mogelijkheid om werk en zorg gemakkelijker te combineren. Ook bij ons op school is deze voorziening ingericht.

Onze gemotiveerde overblijfkraften streven er naar tijdens het overblijven een plezierige sfeer te creëren, waarin voor kinderen voldoende tijd is om rustig te eten en te spelen.

De TSO voor alle scholen binnen De Basis (uitgezonderd het speciaal onderwijs) wordt gecoördineerd door een bovenschools medewerker. Op alle scholen wordt de TSO op dezelfde wijze geregeld. Op iedere school is een coördinator aanwezig om de TSO op de desbetreffende school te regelen. Op de scholen wordt gewerkt met vrijwilligers die hiervoor een vergoeding ontvangen. Alle overblijfkraften krijgen, waar nodig, begeleiding en scholing.

De TSO vindt plaats tijdens schoolweken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. In de schoolvakanties, op feestdagen en schoolvrije (mid)dagen is er geen TSO.

Er wordt gebruik gemaakt van strippenkaarten met 5, 10, 20 en 40 strippen. U kunt uw kind(eren) aanmelden voor TSO door het invullen van het bijgesloten aanmeldingsformulier en dit in te leveren bij de leiding van de TSO op school.

Op het aanmeldingsformulier kunt u aangeven of u gebruik wilt maken van vaste dagen of incidentele opvang. Wanneer u gebruik maakt van incidentele opvang, dient u uw kind hiervoor iedere keer aan te melden volgens de procedure zoals deze staat vermeld op het inlegvel bij het informatieboekje.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar het informatieboekje TSO. Het informatieboekje is te verkrijgen op de school of te downloaden van de website: www.debasisheerenveen.nl

Op onze school is ook voorschoolse opvang mogelijk. Deze voorschoolse opvang start om 7.30 uur. De voorschoolse opvang wordt geregeld door Kinderwoud. U kunt via de school informatie opvragen.



12. Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn er wel eens misverstanden en worden er af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten met de betreffende leerkracht en/of de directeur te bespreken. Samen streven we naar een goede oplossing. Intern hanteren we de stelregel: Er wordt niet eerder over mensen gepraat nadat er met de mensen zelf over is gepraat. Dit verwachten wij ook van de ouders.

Indien gewenst kunt u (en uw kinderen) daarnaast ook nog terecht bij de contactpersoon van de school, Jos Warmerdam. Hij kan u adviseren over welke stappen u het beste kunt nemen. De contactpersoon heeft geen bemiddelende rol.

Voor klachten die intern niet opgelost kunnen worden is er klachtenregeling. Deze regeling wordt uitgelegd in de bovenschoolse schoolgids. Deze is te downloaden op www.debasisheerenveen.nl

12.1 Vertrouwenspersoon machtsmisbruik

Naast deze meer algemene klachtenregeling zijn schoolbesturen verplicht om te zorgen voor een klachtenregeling betreffende machtsmisbruik op school. Hieronder vallen discriminatie/racisme, agressie/geweld, seksuele intimidatie of pesten.

Ook hierover kunt u meer lezen in de bovenschoolse schoolgids. Deze is te downloaden op www.debasisheerenveen.nl

12.2 Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900 – 111 3 111 (Op werkdagen van 8.00 tot 17.00 uur)

Binnen de inspectie van het onderwijs is een aantal inspecteurs aangewezen als vertrouwensinspecteurs. Deze vertrouwensinspecteurs hebben een adviserende en ondersteunende taak bij klachten rond seksueel misbruik en seksuele intimidatie. Ieder bevoegd gezag van een school of onderwijsinstelling is wettelijk verplicht bij een vermoeden van seksueel misbruik, contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. Meer hierover is te lezen in de bovenschoolse schoolgids. Deze is te downloaden op www.debasisheerenveen.nl

13 Sponsoring en schenkingen

We worden steeds meer geconfronteerd met bedrijven /instanties die de school op de een of andere manier willen sponsoren. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die verstrekt worden aan school, personeel en leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt. De scholen van de Basis hanteren een gezamenlijk beleid over sponsoring en schenkingen. Meer hierover is te lezen in de bovenschoolse schoolgids. Deze is te downloaden op www.debasisheerenveen.nl

13.1 Uitreiken informatie of promoten van diensten van derden. Regelmatig krijgen we het verzoek van sportverenigingen, particuliere instanties of commerciële bedrijven om foldermateriaal aan de kinderen uit te delen.

Het beleid van de school is hier zeer selectief mee om te gaan.

Wij geven de kinderen de volgende informatie mee;

- Informatie over de activiteiten die bij het BOS (Buurt Onderwijs Sport)project horen.
- Informatie van wijk - en plaatselijke festiviteiten/activiteiten.
Informatie van plaatselijke sportverenigingen en cultuurinstellingen.

Deze instanties mogen ook gebruik maken van het prikbord in de gang.

Andere informatie over niet commerciële kindgerichte activiteiten leggen wij op de kast in de gang van groep 7/8.

U maakt zelf een keuze of u op deze aanbiedingen in wilt gaan.



14. Namen en adressen

obs De Ljepper
Tureluurstraat 20
8446 HM
Heerenveen.
Tel: 0513-628930

Adressen van : Leerkrachten,
medezeggenschapsraad, ouderraad,
overblijfcommissie, coördinator overblijven,
commissie verkeersveiligheid vindt u in de
"Ljepperinfo."

Contactpersoon klachtenregeling: Jos Warmerdam
e-mail: j.warmerdam@ljepper.nl

Bestuur:
"De Basis" Heerenveen
Iepenlaan 2
8441 BT HEERENVEEN
Tel. 0513- 656656

Algemeen directeur:
Dhr.B.Dekker
Iepenlaan 2
8441 BT HEERENVEEN
Tel. 0513-656655

Permanente Commissie Leerlingenzorg
Van Helomalaan 2
8441 BX HEERENVEEN
Tel. 0513-622642

Logopediste
G.G.D. Fryslân, regio 6
Postbus 612
8901 BK LEEUWARDEN,
Tel. 088-2299444
jgz@ggdfryslan.nl

Inspectie van het onderwijs
info@onderwijsinspectie.nl, tel. 0800-8051